

厚生年金基金

育児休業取得者終了届

(7枚複写 1組)
見本

【記入方法】

1. この届は当初提出した「育児休業取得者申出書」により届け出た育児休業(免除)終了予定年月日前に育児休業を終了する場合に提出します。
予定通りに終了する場合は満了扱いになり、この届の提出は不要です。
2. この届は事業主からの申出により行うものです。(従前のように加入員が記名押印して届出を行う方式ではなくなりました。)
3. ③の元号、⑤及び⑥は、該当する数字を○印で囲んでください。
4. ボールペンで強く記入してください。
5. 「※」印欄は記入しないでください。
6. 組合健保に加入されていない場合は6,7枚目は提出不要ですので、破棄してください。