

## 厚生年金基金

# 育児休業等終了時報酬標準給与月額変更届



### 【記入方法】

1. この届は加入員からの申出により事業主を経由して行うものです。
2. ③の年号, ④は、該当するものを○印で囲んでください。
3. ボールペンで強く記入してください。
4. 「※」印欄は記入しないでください。
5. 組合健保に加入されていない場合は6、7枚目は提出不要ですので、破棄してください。
6. 詳しい記入の方法は表紙の裏面を参照してください。

- 1～3枚目 厚生年金基金用
- 4～5枚目 社会保険事務所用
- 6～7枚目 健康保険組合用