

本件交付決定してよろしいか。										
常務理事	事務長	次長	課長	係長	担当	起案	平成	年	月	日
						決裁	平成	年	月	日
						交付	平成	年	月	日

ゴルフ利用証明交付申請書

平成 年 月 日申請

利用 責任 者	事業所番号					事業所名称			
	加入員番号 受給者番号					氏名	(印)		
	利用証明書 送付先住所	〒							
		TEL		-		FAX		-	
利用ゴルフ場	A:パードスプリングコース				B:ザ・センチュリコース				
利用年月日	平成	年	月	日	スタート時間	:	組数	組	

利用証明書交付者

	加入員番号	氏名	加入員番号	氏名
1組	1		3	
	2		4	
2組	1		3	
	2		4	
3組	1		3	
	2		4	
4組	1		3	
	2		4	
5組	1		3	
	2		4	

(利用注意)

1. 本申請は、すでにエントリーの終わっている利用者を対象に記載してください。
2. 利用証明書等は、先着申し出順に交付します。交付を受けられない場合はビジター料金となります。
3. 利用証明書等は、利用日の10日前頃に利用責任者へ一括送付します。
4. 利用証明書等は、受付時にロッカ-No. を記入してフロントへ提出してください。
5. キャンセル料は、利用日の7日前から発生します。
6. キャンセル料の生じた場合の支払責任を明確にするため、利用責任者は、下記事項に署名捺印してください。

記

今般、ゴルフ利用証明書交付申請にあたりまして、キャンセルが生じた場合は、基金事務局へ連絡いたします。
また、交付を受けましたキャンセル者の利用証明書等は返還すると共に、キャンセル料の生じた場合は、私が全責任を
以って支払います。

利用責任者 氏名

(印)

(キャンセル料) 利用日の7日前から 1組 10,000円